

โครงการงบประมาณอุดหนุนรายหัว

โครงการ : สาธารณูปโภค
 กลุ่มงาน : บริหารงบประมาณ
 มาตรฐานการศึกษา : ระดับปฐมวัย : มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.4
 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.5
 นโยบาย สพฐ. : ข้อที่ 5
 กลยุทธ์สถานศึกษา : ข้อที่ 3
 ลักษณะโครงการ : ใหม่ ต่อเนื่อง เร่งด่วน
 เพื่อพัฒนา เพื่อปรับปรุงแก้ไขปัญหา เพื่อการป้องกัน
 ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางพนิดา สุประการ และคณะครู
 ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563 ปีงบประมาณ 2563

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านปงสนุกเป็นโรงเรียนประถมศึกษาขนาดใหญ่ มีนักเรียน ครูและบุคลากรประมาณ 2,400 คน จึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีงบประมาณจ่ายค่าสาธารณูปโภค คือ ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าไปรษณีย์ และค่าอินเทอร์เน็ตเพื่อพัฒนาการศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นด้วยเหตุนี้โรงเรียนบ้านปงสนุก ได้ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการดำเนินการดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

2. วัตถุประสงค์

2.1. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกห้องเรียนให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

3. เป้าหมาย

3.1.เชิงปริมาณ

มีสาธารณูปโภคครอบคลุมและเพียงพอต่อการให้บริการ

3.2 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีการใช้สาธารณูปโภคได้อย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)			รวม (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ			
1	ขั้นเตรียมการ (P) - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งกรรมการ รับผิดชอบ		-	1,891,970.76	-	1,891,970.76	1 ต.ค. 62 – 30 ก.ย. 63	นางพนิดา สุประการ และคณะ ครู
2	ขั้นดำเนินการ (D) - จัดสาธารณูปโภคให้ครอบคลุมและเพียงพอตลอดปีงบประมาณ							
3	ขั้นติดตามประเมินผล (C) - ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ							
4	รายงานผลต่อผู้บริหาร และปรับปรุงแก้ไขปัญหาที่พบ (A)							
รวมทั้งสิ้น			-	1,891,970.76	-	1,891,970.76		

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายดังกล่าว ขอถัวจ่ายทุกรายการ

5. งบประมาณ รวมทั้งสิ้น 1,891,970.76 บาท

5.1 งบประมาณเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว จำนวน 741,500..... บาท

5.2 งบประมาณเงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน บาท

5.3 เงินนอกงบประมาณ (อื่น ๆ) จำนวน 1,150,470.76 บาท แหล่งงบประมาณ เงินบำรุงการศึกษา

6. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

6.1 ปัจจัยความเสี่ยง

-

6.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

-

7. ตัวชี้วัดความสำเร็จ ค่าเป้าหมาย และการวัดประเมินผล

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีการ/เครื่องมือวัดประเมินผล
1.ระบบสารสนเทศยุคใหม่ มีความปลอดภัย เพียงพอและ เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	ร้อยละ 80	สำรวจ /แบบสำรวจ
2.ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจต่อการให้บริการสารสนเทศยุคใหม่	ร้อยละ 80	ประเมิน/แบบประเมิน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1. โรงเรียนมีสารสนเทศยุคใหม่เพื่อพัฒนาการศึกษาอย่างเพียงพอ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพนิดา สุประการ)

(นางพนิดา สุประการ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชำนาญ แสงจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปงสนุก

โครงการ : พัฒนาสำนักงาน
 กลุ่มงาน : บริหารทั่วไป
 มาตรฐานการศึกษา : ระดับปฐมวัย : มาตรฐานที่ 2 ข้อ ที่ 2.5
 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.2
 นโยบาย สพฐ. : ข้อที่ 5
 กลยุทธ์สถานศึกษา : ข้อที่ 3
 ลักษณะโครงการ : ใหม่ ต่อเนื่อง เร่งด่วน
 เพื่อพัฒนา เพื่อปรับปรุงแก้ไขปัญหา เพื่อการป้องกัน
 ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางณัฐนันท์ คันธรัักษ์
 ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ต.ค. 2562 – 30 ก.ย. 2563

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยระบบบริหารจัดการกลุ่มบริหารทั่วไป เป็นงานอีกงานหนึ่งที่ต้องให้บริการ สื่อสาร ประสานสัมพันธ์ในรูปแบบบริการสาธารณะ อันจะเป็นประโยชน์สำหรับโรงเรียนและชุมชน เป็นงานที่ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียน เปิดโอกาสทางการศึกษาให้แก่เยาวชนทุกคนได้รับการพัฒนาให้เป็นบุคคลที่มีคุณธรรมนำความรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้การทำงานเป็นไปด้วยดีและมีประสิทธิภาพ การยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน การกระจายการบริหารงานภายในองค์กรเป็นการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและชุมชนอย่างแท้จริง การอำนวยความสะดวกให้กับผู้รับบริการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาระบบงานสำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไปให้มีระบบแบบแผน ขั้นตอนและมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อให้ผู้รับบริการงานสำนักงานได้รับความพึงพอใจในการใช้บริการ

3. เป้าหมาย

3.1. ด้านเชิงปริมาณ

นักเรียน ผู้ปกครอง บุคลากรภายในโรงเรียน ได้รับการบริการอย่างมีประสิทธิภาพ และความพึงพอใจ ร้อยละ 80

3.2 ด้านคุณภาพ

ระบบสำนักงานเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพตอบสนองความต้องการ ครอบคลุมและทั่วถึง

4. กิจกรรม งบประมาณ และระยะเวลาดำเนินการ

ที่	รายละเอียดของกิจกรรม	เป้าหมาย	หมวดงบประมาณรายจ่าย				ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวมเงิน		
1	กิจกรรม : <u>ชั้นวางแผน (P-PLAN)</u> ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมวางแผนจัดทำโครงการตามแผนงานงบประมาณ / ขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมและวางแผนการดำเนินงาน ลำดับขั้นตอนรายละเอียดของกิจกรรม	คณะครู บุคลากร นักเรียน และ ผู้ปกครอง ที่เข้ารับ บริการ	-	-	-	-	1 กันยายน 62 - 5 กันยายน 62	นาง ณัฐนันท์ คันธรักษ์ และคณะ
2	กิจกรรม : <u>ชั้นดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO)</u> ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1. จัดสรรงบประมาณการดำเนินการ 2.1.1 จัดซื้อวัสดุ – ครุภัณฑ์ งานธุรการ 2.2 ให้บริการประสานสัมพันธ์ และอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการ	คณะครู บุคลากร นักเรียน และ ผู้ปกครอง ที่เข้ารับ บริการ	-	-	55,000	55,000	1 ตุลาคม 62 - 30 กันยายน 63	นาง ณัฐนันท์ คันธรักษ์ และคณะ
3	กิจกรรม : <u>ชั้นติดตาม</u> ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน (C-Check) ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1 ติดตามผลการปฏิบัติงานของแต่ละกิจกรรมทั้งก่อน ระหว่าง และหลังปฏิบัติกิจกรรม โดยการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานทุกขั้นตอน	คณะครู บุคลากร นักเรียน และ ผู้ปกครอง ที่เข้ารับ บริการ	-	-	-	-	มกราคม 63 - กันยายน 63	นาง ณัฐนันท์ คันธรักษ์ และคณะ

ที่	รายละเอียดของกิจกรรม	เป้าหมาย	หมวดงบประมาณรายจ่าย				ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวมเงิน		
4	กิจกรรม : <u>ขั้นปรับปรุงแก้ไข</u> สรุปผลการดำเนินงาน (A-ACT) <u>ขั้น</u> ตอนการดำเนินงาน 4.1 ปรับปรุง แก้ไข ตามผลการติดตาม 4.2 ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน 4.3 สรุปผลการปฏิบัติงานของแต่ละกิจกรรมตามโครงการ 4.4 รายงานผล	คณะครู บุคลากร นักเรียน และ ผู้ปกครอง ที่เข้ารับ บริการ	-	-	-	-	มกราคม 63 - กันยายน 63	นาง ณัฐนันท์ คันธรักษ์ และคณะ
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น					55,000	55,000		

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายดังกล่าว ขอถัวจ่ายทุกรายการ

5. งบประมาณ รวมทั้งสิ้น 55,000 บาท

- 5.1 งบประมาณเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว จำนวน 55,000 บาท
 5.2 งบประมาณเงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน-..... บาท
 5.3 เงินนอกงบประมาณ (อื่น ๆ) จำนวน-.....บาท แหล่งงบประมาณ.....-.....

6. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

6.1 ปัจจัยความเสี่ยง

-

6.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

-

7. ตัวชี้วัดความสำเร็จ ค่าเป้าหมาย และการวัดประเมินผล

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีการ/เครื่องมือวัด ประเมินผล
- ผู้รับบริการงานสำนักงานมีความพึงพอใจในการรับ บริการ	ร้อยละ 80	แบบประเมินความพึง พอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ระบบบริหารจัดการงานสำนักงาน กลุ่มบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนมีระบบแบบแผน
ขั้นตอน และมีประสิทธิภาพ

8.2 ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการรับบริการงานสำนักงาน

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางณัฐนันท์ คันธรัักษ์)

(นางพนิดา สุประการ)

ครูผู้ช่วย

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

กลุ่มงานบริหารงบประมาณและกลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชำนาญ แสงจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปงสนุก

โครงการ : พัฒนางานอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์
 กลุ่มงาน : บริหารทั่วไป
 มาตรฐานการศึกษา : ระดับปฐมวัย : มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.4
 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.5
 นโยบาย สพฐ. : ข้อที่ 5
 กลยุทธ์สถานศึกษา : ข้อที่ 3
 ลักษณะโครงการ : ใหม่ ต่อเนื่อง เร่งด่วน
 เพื่อพัฒนา เพื่อปรับปรุงแก้ไขปัญหา เพื่อการป้องกัน
 ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายวัฒนาพงษ์ วงศ์ธิดา และหัวหน้าสายชั้นทุกระดับ
 ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2562 – 30 กันยายน 2563

1. หลักการและเหตุผล

การจัดสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนการสอน นอกจากจะทำให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อยและสวยงามแล้ว ยังเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข มีความภาคภูมิใจในสถาบันของตนเอง ซึ่งจะนำไปสู่ความสำเร็จในชีวิต ถึงแม้จะได้รับการปรับปรุงแล้วก็ตามแต่โรงเรียนได้ตระหนักในเรื่องนี้ จึงได้พยายามปรับปรุงอาคารสถานที่ และบริเวณโรงเรียนมาโดยตลอด อย่างต่อเนื่องอาคารสถานที่ถึงแม้จะได้รับการปรับปรุงอยู่แล้วก็ตาม แต่ก็ต้องมีการดูแลปรับปรุงเพิ่มเติมตลอดเวลาเนื่องจากการชำรุด โดยเฉพาะโรงเรียนบ้านปงสนุกเป็นโรงเรียนขนาดใหญ่มีจำนวนนักเรียน ครูและบุคลากรอยู่ร่วมกันเป็นจำนวนมากและเป็นสถานที่ให้บริการหน่วยงานตลอดจนประชาชนทั่วไปมาโดยตลอด จึงต้องมีการปรับปรุงซ่อมแซมดูแลอาคารสถานที่อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรได้จัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีความสุขและมีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน ตลอดจนการบริการให้ความสะดวกความพึงพอใจแก่ผู้ปกครองบุคคลทั่วไป และชุมชน

ดังนั้น โรงเรียนบ้านปงสนุกจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อปรับปรุงพัฒนาสภาพแวดล้อมให้น่าอยู่สวยงามมีความปลอดภัยอย่างต่อเนื่องตามความจำเป็นและเหมาะสม

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมและสร้างเสริมอาคารสถานที่ให้มีสภาพที่ใช้งานได้ดี สวยงามปลอดภัยแก่ทุกคนในโรงเรียน

2.2 เพื่อส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน ให้มีความปลอดภัย

2.3 เพื่อใช้เป็นแหล่งเรียนรู้และเป็นสถานที่จัดกิจกรรมการเรียนรู้และกิจกรรมส่งเสริมด้านสุขภาพแก่นักเรียน บุคลากรภายในและชุมชนทั่วไป

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

บริเวณอาคารสถานที่ ร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาปรับปรุงให้เหมาะสมสำหรับการเรียนรู้ของนักเรียน และนักเรียนร้อยละ 80 พึงพอใจ

3.2 เชิงคุณภาพ

- บริเวณอาคารสถานที่ต่างๆ มีความปลอดภัย ร้อยละ 80 มีคุณภาพตามมาตรฐานของ สพฐ.
- นักเรียนและบุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
- ประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ดีขึ้น
- สภาพแวดล้อมมีความปลอดภัยและร่มรื่นสวยงาม

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนชั้นอนุบาล – ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนบ้านปงสนุก จำนวน 2,247 คน และบุคลากรทั้งภายในและภายนอกได้ใช้สถานที่อย่างสะดวกเต็มที่

เชิงคุณภาพ

2. นักเรียนชั้นอนุบาล – ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนบ้านปงสนุก เข้าร่วมกิจกรรมในบริเวณโรงเรียนตามขอบข่าย สามารถปฏิบัติกิจกรรมอย่างมีความสุข เกิดทักษะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายละเอียดของกิจกรรม	หมวดงบประมาณรายจ่าย				ระยะเวลา การ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้ สอย	ค่า วัสดุ	รวม เงิน		
1	ขั้นวางแผน (P-PLAN) ศึกษาข้อมูลนำเสนอ โครงการขออนุมัติโครงการ ประชุมวางแผนการจัด กิจกรรม					กันยายน 62	นายวัฒนา พงษ์และ หัวหน้าสาย ชั้นทุกระดับ

ที่	รายละเอียดของกิจกรรม	หมวดงบประมาณรายจ่าย				ระยะเวลา การ ดำเนินการ ค่าใช้จ่าย	ผู้รับผิดชอบ ค่า วัสดุ
		ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้ สอย	ค่า วัสดุ	ค่า ตอบแทน		
2	<p>ขั้นดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO) จัดสรรงบประมาณ และดำเนินการจัดกิจกรรมดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงอาคารเรียน ,ห้องน้ำ-ห้องส้วม 20,000 - จัดซื้อวัสดุทำความสะอาดอาคาร ห้องน้ำห้องส้วม 100,000 - ปรับปรุงพัฒนาตกแต่ง บริเวณทั่วไป เช่น สวนหย่อม 30,000 - ซ่อมบำรุงอาคาร สถานที่ 138,675 			60,000	80,000	ตุลาคม 62 – กันยายน 63	นายวัฒนา พงษ์และหัวหน้าสายชั้นทุกระดับ
3	<p>ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล การดำเนินงาน (C-Check) กิจกรรม ทั้งก่อน ระหว่างและหลังปฏิบัติกิจกรรม โดยการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานทุกชั้นตอน</p>					ตุลาคม 62 – กันยายน 63	นายวัฒนา พงษ์และหัวหน้าสายชั้นทุกระดับ
4	<p>ขั้นสรุปผล แก้ไข สรุปผล การดำเนินงาน (A-ACT) ปรับปรุง แก้ไข ตามผลการติดตามตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งสรุปผลการปฏิบัติงานของแต่ละกิจกรรมตามโครงการรายงานผล</p>					กันยายน 63	นายวัฒนา พงษ์และหัวหน้าสายชั้นทุกระดับ
	รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น	188,675		348,140	536,815		

5. งบประมาณที่ใช้ จำนวน 536,815 บาท หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

5.1 งบประมาณเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว จำนวน 536,815 บาท

5.2 งบประมาณเงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน-..... บาท

5.3 เงินนอกงบประมาณ (อื่น ๆ) จำนวน-.....บาท แหล่งงบประมาณ.....-.....

รายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ				หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวมเงิน	
	ปรับปรุง ซ่อมแซม ตกแต่งอาคารสถานที่					
1	วัสดุ อุปกรณ์			348,140	348,140	
2	ค่าแรง	188,675			188,675	
	รวม	188,675		348,140	536,815	

6. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

6.1 ปัจจัยความเสี่ยง

6.1.1 ด้านผู้เรียน ผู้เรียนมีจำนวนมาก มีความแตกต่างในแต่ละระดับ

6.1.2 ด้านครูและบุคลากร ความต่อเนื่อง/ความเป็นเอกภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

6.1.3 ด้านงบประมาณและสถานที่ งบประมาณไม่สัมพันธ์และเพียงพอต่อผู้เรียนที่มีจำนวน

มาก

6.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

6.2.1 ด้านผู้เรียน แบ่งกลุ่มจัดกิจกรรมตามความเหมาะสม

6.2.2 ด้านครูและบุคลากร พัฒนา/สัมมนา/อบรมครู

6.2.3 ด้านงบประมาณและสถานที่ แต่ละสายชั้นบริหารจัดการและจัดกิจกรรมตามความ

เหมาะสม

7. ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีการ/เครื่องมือวัดประเมินผล
กิจกรรมพัฒนาอาคารสถานที่และภูมิทัศน์โรงเรียนบ้าน ปงสนุกดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานบรรลุ ตามวัตถุประสงค์ผลลัพธ์ (Outcome)	ร้อยละ 90	- การสังเกต/แบบสังเกต - การปฏิบัติ/แบบประเมิน การปฏิบัติ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีการ/เครื่องมือวัด ประเมินผล
นักเรียนระดับชั้นอนุบาล-ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มี อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมที่ปลอดภัย ร่มรื่นและ สวยงาม	ร้อยละ 100	- การสังเกต/แบบสังเกต

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ระบบบำบัดน้ำเสียในโรงเรียนมีประสิทธิภาพมีลักษณะเป็นไปตามมาตรฐานการควบคุม
น้ำทิ้งที่กฎหมายกำหนด

8.2 อาคารสถานที่ที่มีบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่ส่งเสริมให้นักเรียนเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข

8.3 โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้และเป็นแหล่งปลูกฝังความเป็นระเบียบและรักษาความสะอาด
สวยงามให้นักเรียน

8.4 โรงเรียนมีห้องเรียน อาคารเรียนเป็นสัดส่วนห้องน้ำห้องส้วม และบริเวณสะอาดร่มรื่น
ปลอดภัย

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวัฒนาพงษ์ วงศ์ธิดา)

(นางอัญชลิกา แสงบุญเรือง)

(นางพนิดา สุประการ)

ครูชำนาญการพิเศษ

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการฯ

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชำนาญ แสงจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปางสนุก