

โครงการ :	พัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์
กลุ่มงาน :	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
มาตรฐานการศึกษา :	ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.2,2.6
นโยบายสพฐ. :	ด้านที่ 4 (ข้อ 4.1)
กลยุทธ์สถานศึกษา :	ข้อที่ 4
ลักษณะโครงการ :	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เร่งด่วน <input checked="" type="checkbox"/> เพื่อพัฒนา <input type="checkbox"/> เพื่อปรับปรุงแก้ไขปัญหา <input type="checkbox"/> เพื่อการป้องกัน
ผู้รับผิดชอบโครงการ :	นายกิตติ ผดุงภักดิ์กุล และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ :	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565 ปีงบประมาณ 2565

1. หลักการและเหตุผล

การบริการงานโสตเป็นงานที่เน้นการให้บริการกับนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ภายในโรงเรียนและบุคคลภายนอกที่มาใช้ในสถานศึกษา ดังนั้นเพื่อให้การบริการที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องมีวัสดุอุปกรณ์ที่พอเพียงและทันสมัย ในการบริการในการใช้งานแต่ละครั้งและสร้างความเชื่อมั่นได้ว่าสถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพผู้สำเร็จการศึกษาต้องมีความรู้ความสามารถ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนดและสังคมต้องการ

ดังนั้นโรงเรียนบ้านปงสนุกจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องและเป็นการสนองเจตนารมณ์ดังกล่าว

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาระบบบริหารให้มีคุณภาพเปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม
- 2.2 เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนบ้านปงสนุก
- 2.3 เพื่อประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนบ้านปงสนุก

3. เป้าหมาย

3.1. ด้านเชิงปริมาณ

3.1.1 ปีการศึกษา 2565 นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 95% ของนักเรียนและคณะครูบุคลากรในโรงเรียนได้ใช้อุปกรณ์ของโสตทัศนูปกรณ์อย่าง มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนบ้านปงสนุก

3.1.2 ปีการศึกษา 2565 บุคคลภายนอกหรือหน่วยงานภายนอกสามารถใช้สื่ออุปกรณ์ภายในโรงเรียนอย่างมีคุณภาพ

3.2 ด้านเชิงคุณภาพ

3.2.1 ปีการศึกษา 2565 นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนบ้านปงสนุก

3.2.2 ปีการศึกษา 2565 โรงเรียนบ้านปงสนุกมีการดำเนินการตรวจสอบคุณภาพการจัดการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของ สพฐ.

3.2.3 ปีการศึกษา 2565 โรงเรียนบ้านปงสนุกมีคุณภาพภายในสถานศึกษาตาม
มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนบ้านปงสนุก

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายละเอียดของกิจกรรม	หมวดงบประมาณรายจ่าย				ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวมเงิน		
1	ขั้นวางแผน (P-PLAN) ศึกษาข้อมูลนำเสนอ โครงการขออนุมัติโครงการ ประชุมและวางแผนการจัด กิจกรรม					กันยายน 2564	คณะทำงานตาม คำสั่ง
2	ขั้นตอนการดำเนินงาน/ ปฏิบัติตามแผน (D-DO) จัดสรรงบประมาณ และ ดำเนินการจัดกิจกรรม ส่งเสริมสนับสนุนและ พัฒนาระบบงาน สารสนเทศฯ ดังต่อไปนี้ 2.1 คณะกรรมการ ดำเนินงาน สำรวจสภาพปัจจุบันและ ปัญหา 2.2 กำหนดมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษา					ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565	รองขวัญ ใจ คณะทำงานตาม คำสั่ง
	2.3 จัดทำแผนพัฒนาการ จัดการศึกษาและระบบ เครื่องเสียงโสตอุปกรณ์ ของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนา คุณภาพตามมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษา 2.4 จัดระบบบริหาร 2.5 ดำเนินการตาม แผนพัฒนาการ จัดการศึกษา	ค่าตอบแทน 5,000บาท		120,000 บาท -คอมพิวเตอร์ 80,000 บาท -ไม้ล้อย3	120,000 บาท	ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 พฤศจิกายน 2564- มีนาคม 2564	คณะทำงานตาม คำสั่ง คณะทำงานตาม คำสั่ง

ที่	รายละเอียดของกิจกรรม	หมวดงบประมาณรายจ่าย				ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวมเงิน		
	2.6 จัดซื้อคอมพิวเตอร์ 2.7 จัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการใช้อุปกรณ์โสตต่างๆและจัดซื้ออุปกรณ์ต่างๆ 2.7 จัดให้มีการประเมินคุณภาพการใช้งานภายในของศึกษาของสถานศึกษา 2.8 จัดทำรายงานประจำปีการศึกษา 2.9 จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง 2.10 จัดให้มีการศึกษาดูงานโรงเรียนที่เป็นแบบอย่างด้านระบบโสตทัศนูปกรณ์ที่มีคุณภาพ	ค่าตอบแทน 5,000บาท		ชุด 20,000 บาท -ถ่านชาร์จ์ -อุปกรณ์ ลำโพงและสายเสียง ต่างๆและ อื่นๆ 10,000 บาท		พ.ย. 2564- มี.ค 2565 พ.ย.2564- มี.ค .2565	คณะทำงานตามคำสั่ง คณะทำงานตามคำสั่ง คณะทำงานตามคำสั่ง คณะทำงานตามคำสั่ง
3	ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน (C-Check) ติดตามผลการปฏิบัติงานของแต่ละกิจกรรม ทั้งก่อนระหว่างและหลังปฏิบัติกิจกรรม โดยการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานทุกขั้นตอน					กันยายน 2565 มีนาคม 2565	คณะทำงานตามคำสั่ง
4	ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน (A-ACT) ปรับปรุง แก้ไข ตามผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้ง					มีนาคม 2565	คณะทำงานตามคำสั่ง

ที่	รายละเอียดของกิจกรรม	หมวดงบประมาณรายจ่าย				ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวมเงิน		
	สรุปผลการปฏิบัติงานของแต่ละกิจกรรมตามโครงการ รายงานผล						
	รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น	10,000		110,000	120,000		

5. งบประมาณ รวมทั้งสิ้น 120,000 บาท

5.1 งบประมาณเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว จำนวน 120,000 บาท

5.2 งบประมาณเงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน-..... บาท

5.3 เงินนอกงบประมาณ (อื่น ๆ) จำนวน-.....บาท แหล่งงบประมาณ.....-.....

6. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

6.1 ปัจจัยความเสี่ยง

6.1.1 ระบบกลไกการพัฒนางานไอทีศนูปรณ์ ยังไม่ต่อเนื่องและสมบูรณ์

6.1.2 ขาดการชี้แจง ทำความเข้าใจให้ความรู้กับบุคลากรในโรงเรียน

6.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

6.2.1 เพิ่มประสิทธิภาพและกลไกการใช้อุปกรณ์ไอทีศนูปรณ์

6.2.2 จัดประชุมสัมมนาให้บุคลากรมีความเข้าใจระบบการใช้ไอทีศนูปรณ์แก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และร่วมมือกันบริหารความเสี่ยง

7. ตัวชี้วัดความสำเร็จ ค่าเป้าหมาย และการวัดประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ร้อยละของนักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร.ร.บ้านปงสนุก	ร้อยละ 95	-ทดสอบการใช้อุปกรณ์ไอทีต่าง ๆ	-ระบบการสื่อสาร -ไมค์โครโฟน
2. มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพของอุปกรณ์ขั้นพื้นฐาน ของสถานศึกษา	ร้อยละ 95	-ติดตามตรวจสอบ	- คู่มือการตรวจสอบ - แบบติดตามตรวจสอบ
3. มีการประเมินคุณภาพของเครื่องมืออุปกรณ์ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	ร้อยละ 95	- ประเมินคุณภาพของอุปกรณ์	- คู่มือการประเมิน - แบบประเมิน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนสามารถใช้อุปกรณ์อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนบ้านปงสนุก

8.2 มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพของอุปกรณ์โสตอย่างต่อเนื่องเสมอ ของสถานศึกษา
 อย่างเป็นระบบ

8.3 มีการประเมินคุณภาพของงานตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา อย่างเป็นระบบ

8.4 มีการบริการกิจกรรมต่างๆของสถานศึกษาและหน่วยงานอื่นๆได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 อย่างเป็นระบบ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกิตติ ผดุงภักดีกุล)

(นางกัญญนันทน์ วงศ์ทองจันทร์)

(นางขวัญใจ วงศ์ตั้ง)

ครู

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

หัวหน้างานพัฒนาโสตที่ศนูฯปกรณ

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชำนาญ แสงจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปงสนุก